



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа села Гусево
Красноармейского района Саратовской области»
(МБОУ «ООШ с Гусево»)

от 24.08.2018 г

№ 85

улица Школьная, дом 19, село Гусево,
Тел: (845-50) 3-26-17
e-mail: krassclgusevo@yandex.ru

ПРИКАЗ

Об организации горячего питания обучающихся в 2018-2019 учебном году

На основании приказа управления образования администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области от 24.08.2018 г. № 212 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Красноармейского муниципального района в 2018-2019 учебном году», в целях организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания учащихся в 2018/2019 учебном году

Приказываю:

1. Организовывать с 1 сентября 2018 года рациональное сбалансированное горячее питание обучающихся согласно 10 – дневному циклическому меню по возрастным нормам (от 6 до 10 лет, от 11 до 18 лет) в режиме рабочей недели.
2. Установить денежную норму на организацию горячего питания обучающихся за завтрак **15 рублей**, за обед **35 рублей**.
3. Утвердить график питания обучающихся на 2018-2019 учебный год (приложение №1)
4. Утвердить график дежурства учителей по столовой на 2018-2019 учебный год (приложение №2).
5. Назначить ответственным за организацию горячего питания обучающихся Агееву Ольгу Ивановну, учителя истории и обществознания.
6. Ответственному за организацию питания обучающихся обеспечить систематический контроль за:
 - исполнением требований СанПиН 2.2.4.5.2409-08 «Санитарноэпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
 - выполнением натуральных норм питания обучающихся в образовательном учреждении;
 - организацией питьевого режима для обучающихся;
 - ведением документации при организации питания в образовательном учреждении;
 - расходованием денежных средств (родительской платы за питание обучающихся);
 - соответствием получаемых продуктов детскому рациону;
 - проведением бракеража сырой и готовой продукции;
 - своевременной оценкой биологической ценности меню;

- выполнением норм по овощам, фруктам, сокам, мясным, рыбным и молочным продуктам;
 - проведением искусственной витаминизации готовых блюд и профилактики иод-дефицитных состояний;
7. Заместителю директора по УВР Шиповой Т.В:
- разработать план мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся, их родителей на 2018-2019 учебный год;
 - организовать информационно-просветительскую работу с обучающимися и их родителями с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подростков потребности в правильном здоровом питании;
 - осуществлять ежемесячный мониторинг охвата горячим питанием обучающихся;
 - проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием групп общественного контроля;
 - проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием, учитывать результаты анкетирования в работе?
 - обновить информационный стенд в столовой.
8. Классным руководителям проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех обучающихся образовательной организации.
9. Назначить материально ответственным лицом за сбор денежных средств на горячее питание обучающихся за родительскую плату Умарову Мадину Маербековну, повара.
10. Возложить ответственность на повара Умарову М.М.:
- за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции;
 - за закладку продуктов;
 - за витаминизацию 3-их и сладких блюд, использование йодированной соли;
 - за выполнение 10-ти дневного меню;
 - за формирование заявки на продукты питания;
 - за правильное хранение суточных проб.
11. Утвердить состав бракеражной комиссии:
- 1) Бондарева Т.В.- председатель, директор;
 - 2) Шипова Т.В.-зам директора по УВР;
 - 3) Агеева О.И.- ответственная по питанию;
 - 4) Умарова М.М.- повар;
 - 5) Петрова Л.М. - закрепленный за образовательным учреждением врач-педиатр ГУЗ СО «Красноармейская РБ».
12. Контроль исполнения настоящего приказа сохраняю за собой.



Директор МБОУ «ООШ с. Гусево»:

Т.В. Бондарева Т.В. Бондарева

График горячего питания обучающихся
на 2018-2019 учебный год

Прием пищи	Время	Классы
завтрак	с 10.10 до 10.30	1-9
обед	с 12.10 до 12.30	1-9

График дежурства учителей в столовой
на 2018-2019 учебный год

Дни недели	Прием пищи	Время дежурства	Дежурный учитель
понедельник	завтрак	с 10.10 до 10.30	Жестакова Н.В
	обед	с 12.10 до 12.30	Приходько А.М.
вторник	завтрак	с 10.10 до 10.30	Агеева О.И.
	обед	с 12.10 до 12.30	Копиева И.В.
среда	завтрак	с 10.10 до 10.30	Долбачева Н.М.
	обед	с 12.10 до 12.30	Шипова Т.В.
четверг	завтрак	с 10.10 до 10.30	Приходько А.М.
	обед	с 12.10 до 12.30	Агеева О.И.
пятница	завтрак	с 10.10 до 10.30	Копиева И.В.
	обед	с 12.10 до 12.30	Жестакова Н.В.