



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ГУСЕВО  
КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»  
(МБОУ «ООШ с.Гусево»)**

ул. Школьная, д.19, с. Гусево,  
Красноармейский район,  
Саратовская область, 412818  
Тел: (845-50) 3-26-17  
e-mail: krassclgusevo@yandex.ru

**ПРИКАЗ**

01.09.2020г.

№ 98

**Об организации питания обучающихся  
в 2020-2021 учебном году**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», закона Саратовской области от 28.11.2013 г. № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области», приказа управления образования администрации Красноармейского муниципального района Саратовской области №164 от 27.08.2020г. «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Красноармейского муниципального района в 2020-2021 учебном году», постановления главы администрации Красноармейского МР от 25.08.2020 №498 «О порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Красноармейского муниципального района Саратовской области за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского муниципального района», в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях», с целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-требованием и технологической картой, а также в рамках осуществления в 2020/2021 учебном году производственного контроля по данному вопросу

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать горячее питание для обучающихся школы с 1 сентября 2020 года.
  - 1.1.Принять необходимые меры по обеспечению питания школьников в 2020-2021 учебном году в соответствии с СанПин 3.1/2.4.398-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)» СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования»
  - 1.2.При организации питания использовать в работе методические рекомендации, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020г. МР 2.4.0179-20 «рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций».
2. Возложить ответственность за организацию питания на учителя технологии **Копиеву Ирину Владимировну** и за проведение ежемесячного мониторинга организации питания.
3. Утвердить график приема пищи:

- Завтрак: 09.00- 09.20 (1-4 классы, дети ОВЗ);
- Обед: 10.25- 10.45 (8-9 классы);
- Обед: 11.00- 11.20 (1-4 классы);
- Обед: 11.25- 11.45 (6-7 классы, дети ОВЗ).

4. Утвердить график дежурства учителей в столовой

День недели	время дежурства	учителя
ежедневно	09.00 - 09.20	Копиева И.В.
	10.25- 10.45	Агеева О.И
	11.00- 11.20	Копиева И.В.
	11.25- 11.45	Жестакова Н.В.

5. Утвердить план мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся, их родителей на 2020-2021 учебный год (приложение 1).

6. Установить денежную норму на питание за родительские средства за завтрак не более 20 рублей, за обед не более 40 рублей.

7. Ответственному за организацию питания обучающихся Копиевой Ирине Владимировне осуществлять контроль:

- за организацией питания в образовательном учреждении, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи в период отведенного рабочего времени в данном учреждении;

- за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима на пищеблоке с обязательной отметкой в «Журнале санитарного состояния учреждения» по мере необходимости, не реже 1 раза в неделю;

- за проведением ответственным лицом витаминизации блюд в период своего рабочего времени, утвержденного для осуществления деятельности в данном общеобразовательном учреждении;

- за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья на одного учащегося осуществлять ежедекадно контроль, вести журнал «Ведомость контроля за рационом питания»;

- за качеством блюд, с отметкой результата бракеража в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» в период своего рабочего времени;

- за правильностью отбора и хранения суточных проб, проводимых ответственным лицом;

- за отсутствием гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, ангина, катаральных явлений верхних дыхательных путей у сотрудников пищеблока;

- за санпросветельной работой среди обучающихся, их родителей и педагогов по основам рационального питания;

- своевременным информированием о выявленных недостатках для принятия соответствующих мер.

8. Повару Умарову Мадине Маербековне:

- обеспечить выполнение технологических карт с наименованием блюда, выходом продукции в готовом виде, с раскладкой брутто и нетто, химическим составом и калорийностью, описанием технологического процесса;

- осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья при наличии соответствующих документов (удостоверения качества и безопасности пищевых



продуктов, документов ветеринарно-санитарной экспертизы, документов изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия, декларации о соответствии), подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

– производить ежедневный отбор суточной пробы готовой продукции в установленном порядке и за ее хранение в течение 48 часов (не считая субботы и воскресенья) в специальном холодильнике при температуре не выше +2...+6 °С.

– соблюдать санитарные нормы и правила в столовой;

9. Ответственность за организацию питания обучающихся в каждом классе, за проведение систематической работы по 100% охвату обучающихся горячим питанием с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в связи с эпидемиологической ситуацией по распространению коронавирусной инфекцией COVID-19 возложить на классных руководителей 1-9 классов.

10. Заместителю директора по УВР Агеевой О.И.

– провести родительские собрания, направленные на пропаганду здорового образа жизни, формирование культуры здорового питания, организовать в ходе проведения родительских собраний выставки-презентации блюд школьных столовых

– проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с участием групп общественного контроля;

– проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием, учитывать результаты анкетирования в работе.

11. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.



Директор МБОУ «ООШ с. Гусево»

Т.В. Бондарева